

Verzeichnis der Informationsbestände (VIB) der reformierten Kirchgemeinde Meilen

Vorbemerkung: Was ist ein Verzeichnis der Informationsbestände?

Das Gesetz über die Information und den Datenschutz (IDG) verpflichtet in §14 Abs. 4 die kantonalen und kommunalen öffentlichen Organe, Verzeichnisse ihrer Informationsbestände (VIB) zu erstellen und öffentlich zugänglich zu machen. Das VIB soll einen Überblick darüber vermitteln, welche Unterlagen in der Kirchgemeinde produziert und verwaltet werden und ob diese Personendaten enthalten. Es ist auf der Website der reformierten Kirchgemeinde Meilen (www.ref-meilen.ch) veröffentlicht.

Das Verzeichnis der Informationsbestände der reformierten Kirchgemeinde Meilen umfasst Angaben zu drei Bereichen:

1. Angaben zur Informationsverwaltung
2. Angaben zu den aktuellen Informationsbeständen
3. Angaben zum Informationszugang

1. Informationsverwaltung der reformierten Kirchgemeinde Meilen

Die Informationsverwaltung der Kirchgemeinde ist wie folgt organisiert:

- Informationsverwaltung entlang des Lebenszyklus von Verwaltungsunterlagen: Laufende Ablage – Ruhende Ablage – Archiv
- Die Unterlagen werden in Papierform verwaltet, aufbewahrt und archiviert. Beim Rechnungswesen sind die elektronischen Ablagen vorrangig.

2. Informationsbestände der reformierten Kirchgemeinde Meilen

Aktuell sind in der Kirchgemeinde die folgenden Informationsbestände vorhanden eingesetzt:

Bezeichnung des Informationsbestandes	Form ¹	Zweck	Personendaten enthalten
Laufende Ablage zentral / dezentral	p	Physische Originaldokumente (z. B. Verträge), die zwecks Rechtsgültigkeit aufbewahrt werden müssen	ja

¹ e _ elektronisch, p=physisch (Papier)

Ruhende Ablage zentral	p	Ältere geschäftsrelevante Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde während Aufbewahrungsfrist	ja
Fachapplikation KiKartei (KW-Software)	e	Mitgliederdatenbank	ja
Finanzbuchhaltungssystem	e und p	Finanzbuchhaltung	ja
Pfarrarchiv	p	Taufregister, Konfirmandenregister, Trauregister, Abdankungsregister und archivwürdige Akten der pfarramtlichen Angelegenheiten	ja
Kirchgemeindearchiv	p	Archivwürdige Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde, strukturiert nach Aufgaben im Aktenplan	ja

3. Informationszugang

Gemäss § 20 des IDG hat jede Person Anspruch auf Zugang zu den bei der Kirchgemeinde vorhandenen Informationen. Gleichzeitig sind die Informationen und insbesondere Personendaten und besondere Personendaten vor unrechtmässiger Kenntnisnahme zu schützen (IDG § 7).

Gesuche um Zugang zu den bei der Kirchgemeinde vorhandenen Informationsbeständen (IDG §24 Abs. 1) oder Fragen zum vorliegenden Verzeichnis richten Sie bitte an:

Reformierte Kirchgemeinde Meilen
Nicole Moser
Kirchgemeindeverwalterin
Kirchgasse 2
8706 Meilen
044 923 13 30
nicole.moser@ref-meilen.ch